



Checkliste

Bei der Ankunft:

- Büro aufschließen (Schlüssel im Schlüsselschrank im Vorratsraum neben dem Telefon)
- Ggf. Heizungen anstellen

Bei der Abreise:

- Haus gemäß den Vorgaben reinigen
- Reinigungsprotokoll ausfüllen
- Alle Fenster schließen
- Heizungen auf Frostschutz (*) stellen
- Sämtliche Lebensmittelreste einpacken und mitnehmen
- Kühlschränke ausschalten, abwischen und offen stehen lassen
- Müll sortiert in die entsprechenden Tonnen / Verschläge verstauen
- Ggf. Bollerwagen zurückstellen und Raum verschließen
- Büro abschließen, alle Schlüssel in das Schlüsselschränckchen zurück
- Haus von außen verschließen, Schlüssel zurück an Inselkaufmann Lange